

金沢大学オープンアカデミー

# 新入社員のための 日本語ビジネス・コミュニケーション

この講座では、日本企業に入社後必要となる日本語のコミュニケーション力を伸ばし、ビジネスメールやビジネス文書を書くスキルを身につけます。また、ケーススタディーなどを通して企業文化や働き方を理解します。働くことに不安を感じていたり、日本語にあまり自信がない、また、日本語のスキルをさらに伸ばしたい人はこの講座でステップアップしましょう。この講座は金沢大学国際機構の正規科目「ビジネス・コミュニケーションII」との合同開催となります。

定員: 10名 (対面講座)

受講料: ¥14,800 (各期)

## 講座の目標

### 1 文書の書き方

ビジネスメールやビジネス文書の書き方の基礎がわかる

### 3 働き方の理解

日本の企業文化での働き方について理解できる

### 5 プレゼンテーション

プレゼンテーションができる

### 2 企業文化の理解

日本の企業文化について理解できる

### 4 ビジネス会話

丁寧な表現を使ってビジネス場面で会話ができる

## 講座の対象者と日本語のレベル

1. 大学を卒業、修了し、日本国内の企業への就職が内定している日本語非母語話者
2. 日本国内で就職活動を続けている留学生や大学を卒業、修了した日本語非母語話者
3. 日本企業で働く外国人新入社員(入社1~2年程度)

\*日本語のレベルは日本語能力試験(JLPT) N2以上であることが望ましい

### 開講日程

【前期】2020.10.1 ▶ 2020.11.26 毎週木曜日 全8回

【後期】2020.12.5 ▶ 2021.2.6 毎週木曜日 全8回

\* 時間はいずれも16:30~18:00

\* 前期のみ・後期のみの受講も可能です

### 会場

対面講座会場: 金沢大学総合教育講義棟

\* 教室は後日ご案内します

\* Zoomによるオンラインでの受講も可能です

### 定員・受講料

対面講座定員: 10名

受講料: ¥14,800 (各期ごと)

※正規科目「ビジネス・コミュニケーションII」の受講人数により受け入れ可能人数が変わります

### 開講形態

開講形態は、新型コロナウイルス感染症感染拡大の状況により、9月上旬ごろ決定します。

なお、全てZoomによるオンラインでの開講となる場合があります。

教材については、各回で資料を配付します。

### 申込方法

「金沢大学オープンアカデミー Webサイト」から申込

<https://koa.w3.kanazawa-u.ac.jp/project/biz-com/>

申込期限: 2020年9月11日(金)

### 問い合わせ先

笹原 幸子 (金沢大学国際機構 特任助教、

金沢大学留学生就職促進プログラム  
ビジネス日本語コーディネーター)

✉ sasasachi-14@staff.kanazawa-u.ac.jp





# 新入社員のための日本語ビジネス・コミュニケーション カリキュラム

場所: 金沢大学総合教育講義棟

時間: 16:30 ▶ 18:00

\* 日程が変わる可能性があります

前期	月日	テーマ	講座内容	開講形態	担当
1	10月1日(木)	オリエンテーション 職場での挨拶、マナー	オリエンテーション、ビジネスマナー、 社会人基礎力チェック、好感を持たれる挨拶	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
2	10月8日(木)	職場の敬語1	職場で丁寧に話す(1)	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
3	10月15日(木)	ビジネス文書1 ビジネスメールの書き方	ビジネスメールの書き方(1) 基本的心得、社内メールの書き方	対面 (オンラインでの受講可)	企業講師
4	10月22日(木)	企業事例について学ぶ	外国人社員の就労ケーススタディ①	オンライン	信州大学講師
5	10月29日(木)	企業事例について学ぶ	外国人社員の就労ケーススタディ②	オンライン	信州大学講師
6	11月12日(木)	ビジネス文書2 ビジネスメールの書き方	ビジネスメールの書き方(2) 社外メールの書き方	対面 (オンラインでの受講可)	企業講師
7	11月19日(木)	職場の敬語2	職場で丁寧に話す(2)	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
8	11月26日(木)	ビジネス文書3 ビジネス文書の書き方	ビジネス文書について知る 社外文書の書き方	対面 (オンラインでの受講可)	企業講師

後期	月日	テーマ	講座内容	開講形態	担当
1	12月5日(木)	先輩へのアドバイス	これから就活を始める留学生に就活のアドバイスをする	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
2	12月12日(木)	スキルアップ1 話す/聞く	職場で意見を言う、意見を聞く	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
3	12月19日(木)	日本社会・企業を知る	「ワーク・ライフ・バランス」について	対面 (オンラインでの受講可)	企業講師
4	1月9日(木)	スキルアップ2 話す/聞く	職場で報告する、説明する	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
5	1月16日(木)	スキルアップ3 話す/聞く	職場で指示や注意を受ける	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
6	1月23日(木)	プレゼンテーション準備	プレゼンテーションの方法	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
7	1月30日(木)	プレゼンテーション	発表	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師
8	2月6日(木)	プレゼンテーション	発表	対面 (オンラインでの受講可)	金沢大学講師



## 【アクセス】

金沢大学 角間キャンパス  
〒920-1192 金沢市角間町

金沢駅からバス(北陸鉄道)約35分  
金沢駅兼六園口(東口)⑥乗り場  
→91、93、94、97番

「金沢大学(角間)」行



「かがやき・つなぐ」  
北陸・信州留学生就職促進プログラム  
Hokuriku-Shikoku Employment Promotion Program for International Students